

بسمه تعالی

جمهوری اسلامی ایران  
وزارت علوم، تحقیقات و فن آوری  
دانشگاه صنعتی اصفهان



تهیه و تنظیم لیست کوتاه مناقصه گران جهت برگزاری مناقصات  
دانشگاه صنعتی اصفهان

شرایط ارزیابی

« دفتر فنی دانشگاه صنعتی اصفهان »

بهار ۱۳۹۷

بخش اول :

خلاصه فعالیت ارزیابی پیمانکاران

## ۱- سازمان کارفرمایی:

کارفرما: دانشگاه صنعتی اصفهان

## ۲- گروه بندی مناقصه:

- الف: احداث ساختمانهای بزرگ از جمله دانشکده، خوابگاه، مهمانسرا و غیره با برآورد ۵۰,۰۰۰ میلیون ریال به بالا
- ب: احداث ساختمانهای متوسط و یا تعمیرات عمده و بازسازی با مبلغ برآورد ۱۰,۰۰۰ تا ۵۰,۰۰۰ میلیون ریال
- ج: احداث ساختمانهای کوچک و یا تعمیرات و بازسازی و کارهای تاسیساتی (مکانیکی و الکتریکی) با مبلغ برآورد کمتر از ۱۰,۰۰۰ میلیون ریال
- د: کارهای محوطه سازی، راه سازی، لکه گیری و ترمیم آسفالت

## ۳- مشخصات کلی پروژه:

لازم است مناقصه گران با توجه به رتبه درج شده در گواهینامه صلاحیت و توان اجرایی خود نسبت به انتخاب گروه های فوق الذکر اقدام و فرمهای ارزیابی را بر این اساس تکمیل نمایند. (مشخص نمودن یک یا چند گروه از گروه های فوق الزامی است)

**تبصره:** برای گروه "ج" و "د" پیمانکاران حقیقی که دارای سوابق اجرایی مفید و مرتبط می باشند نیز می توانند در ارزیابی شرکت نموده و نسبت تکمیل اوراق ارزیابی اقدام نمایند.

## ۴- محل اجرا:

محل احداث پروژه ها واقع در اصفهان، سایت دانشگاه صنعتی اصفهان و اراضی و اماکن مربوط به دانشگاه می باشد.

## ۵- برنامه تدارکاتی پروژه:

تهیه و تدارک کلیه مصالح، وسایل و تجهیزات مورد نیاز برای اجرای کار، به جز تجهیزاتی که مستقیماً از طرف کارفرما خریداری و نصب می گردد، کلاً به عهده پیمانکار می باشد.

## ۶- روش ها، دستورالعمل ها و استانداردهای اجرایی:

استاندارد ها و نشریه های متعارف و رایج در صنعت ساختمان، تاسیسات و راهسازی

بخش دوم :

شرایط ارزیابی

۱- داوطلب مشارکت در ارزیابی باید اسناد و مدارک خود را در یک پاکت سربسته به ترتیب بندهای بعدی تنظیم و در موعد مقرر به دستگاه مناقصه‌گزار تسلیم نماید. روی پاکت فوق‌الذکر باید عبارت "اسناد ارزیابی توان اجرای کار" همچنین نام و نشانی شرکت کننده و تاریخ تسلیم مدارک نوشته شود و در مهلت مقرر با اخذ رسید حاوی تاریخ وصول به دستگاه مناقصه‌گزار تسلیم گردد.

۲- منظور از اسناد و مدارک ارزیابی، اوراق ارزیابی که از طرف کارفرما در اختیار پیمانکار قرارداد شده به انضمام اسناد و مدارکی که جهت تکمیل فرمهای مذکور از طرف پیمانکار ضمیمه می‌شود است.

۳- شرکت‌کننده باید تمام اسناد و مدارک ارزیابی توان اجرا را که در بند ۲ ذکر شده، بدون تغییر، حذف و یا قرار دادن شرط در آن، تنظیم و حسب مورد تکمیل و مهر و امضاء نموده و به دستگاه مناقصه‌گزار تسلیم نماید. اوراق و مدارکی که فاقد مهر و امضای مجاز پیمانکار باشند، کان لم یکن تلقی می‌گردند. به این ترتیب اگر این فقدان در مدارک مربوط به احراز صلاحیت پیمانکار باشد وی به کلی از دور ارزیابی خارج و چنانچه در سایر مدارک (امتیاز آور) باشد، امتیاز مربوط حذف خواهد شد. در صورت وجود خدشه، نقص و یا قلم خوردگی در اسناد یا اینکه ارائه آنها به صورت مشروط، مبهم و برخلاف شرایط ارزیابی باشد، آن مدارک مردود است.

۴- آخرین مهلت تسلیم فرمهای ارزیابی تا پایان وقت اداری روز دوشنبه مورخ ۹۷/۰۴/۳۱ به دبیرخانه دفتر فنی دانشگاه صنعتی اصفهان می‌باشد.

۵- نشانی تسلیم مدارک و فرمهای ارزیابی دفتر فنی دانشگاه صنعتی اصفهان به شماره تلفن ۰۳۱-۳۳۹۱۵۰۹۳ و فاکس ۰۳۱-۳۳۹۱۳۱۲۲ می‌باشد.

۶- هریک از پیمانکاران که نسبت به مفهوم اسناد ارزیابی ابهامی داشته باشد، باید مراتب را کتباً به امور قراردادهای دفتر فنی اطلاع دهد و تقاضای توضیح کتبی نماید.

۷- تکمیل و ارسال اسناد ارزیابی هیچگونه حقی را برای مناقصه‌گر ایجاد نکرده و مناقصه‌گزار در انتخاب یا رد هر یک از مناقصه‌گران مختار است.

۸- مناقصه‌گزار حق تغییر، اصلاح یا تجدید نظر در اسناد مشخصات را قبل از انقضای مهلت تسلیم مدارک برای خود محفوظ می‌دارد و اگر چنین موردی پیش‌آید مراتب به پیمانکاران ابلاغ می‌شود. در صورتی که مدارکی قبل از ابلاغ مراتب مزبور تسلیم شده باشد، شرکت‌کننده حق دارد تقاضای استرداد آن را بنماید.

بخش سوم :

معیارها و روش ارزیابی

## توضیحات :

۱- جداول پیوست شامل معیارهای ارزیابی توان اجرای کار، ضریب وزنی معیارها و نحوه امتیازدهی به هر یک از معیارها می باشد.

۲- جداول پیوست جهت اطلاع شرکت کنندگان از معیارهای ارزیابی و نحوه سنجش امتیازات بوده و درج هیچ گونه مطلبی در آنها مجاز نیست. (منظور جداول بخش سوم می باشد)

۳- شرکت کننده با توجه به مبانی سنجش امتیازات مشخص شده در این بخش و بر اساس تواناییها و امکانات و به تشخیص خود، فرمهای ارائه شده (در بخش فرمها) و جداول اطلاعاتی را تکمیل و ارائه خواهد کرد.

۴- هیأت ارزیابی، اسناد ارزیابی توان اجرای کار که توسط پیمانکاران تکمیل و در موعد مقرر تحویل گردیده است را با توجه به امتیاز هر یک از عوامل و برای هر پیمانکار به مأخذ (۱۰۰) به ازای هر معیار، محاسبه می کند. امتیاز کل (P)، برابر مجموع حاصل ضرب وزنی (ai) و امتیاز کسب شده برای هر معیار (bi) خواهد بود. کسب حداقل هفتاد درصد (۷۰٪) امتیاز کل، الزامی است. از پیمانکارانی که حداقل امتیاز را به شرح فوق به دست آورده باشند پس از تایید کارفرما برای شرکت در مناقصه های آتی دانشگاه صنعتی دعوت بعمل خواهد .

$$P = \frac{\sum_{i=1}^n a_i b_i}{\sum_{i=1}^n a_i}$$

تذکر :

شرکت کنندگان بایستی صرفاً مستندات و مدارک درخواست شده را به همان ترتیبی که در معیارها و

جداول و فرمهای مربوطه آمده است ارائه نموده و از ارائه مستندات اضافی خودداری نمایند. ضمناً کلیه

مدارک ارسالی در سایز A4 و در یک زونکن ۳ یا ۵ سانتی با لیبل مشخصات شرکت ارائه گردد.

## جدول شماره (۱) - معیارهای ارزیابی و اهمیت وزنی آنها

گروه انتخابی پیمانکار:

ردیف	معیار ارجاع کار	وزن معیار (ai)	درصد امتیاز (bi)	امتیاز کل
۱	تجربه و سابقه اجرایی در رشته و زمینه کار	۲۵		
۲	حسن سابقه در کارهای قبلی و مشابه	۲۵		
۳	توان مالی	۲۰		
۴	تجهیزات و ماشین آلات به کار و یا در دسترس	۱۰		
۵	توان فنی و برنامه ریزی	۲۰		
	جمع	۱۰۰		

حداقل امتیاز مورد قبول ۷۰٪ امتیازهای ارائه شده در جدول فوق میباشد.

## مبانی تعیین امتیاز در معیارهای ارزیابی

معیار شماره ۱: ارزیابی تجربه (سابقه اجرایی) و دانش در زمینه مورد نظر (ضریب وزنی ۲۵)

- ارزیابی سابقه کاری پیمانکار بر اساس اطلاعات مربوط به تعداد، نوع و حجم فیزیکی و ریالی کارهای انجام

شده در رشته و زمینه کار در پنج سال گذشته انجام می گیرد. **تکمیل جدول ۱-۱**

حداکثر امتیاز در صورتی احراز می شود که چهار کار مشابه با حجم مشابه یا بیشتر (بر اساس گروه انتخابی) در سوابق

ارائه شده موجود باشد. برای مقادیر کمتر امتیاز تجربه به نسبت کاهش می یابد.

توضیح: سابقه اجرایی بایستی با ارائه تصویر قرارداد (موافقتنامه) و ارائه صورتجلسه تحویل موقت با ابلاغ کارفرما و یا

در صورتی که در حال اجراء تصویر آخرین صورت وضعیت پرداختی تایید شده کارفرما در رابطه با پروژه مربوطه همراه

باشد همچنین نام و نشانی و شماره تلفن مقام مطلع در دستگاه کارفرما و دستگاه نظارت (در صفحه ای جداگانه) آن

قراردادها ارائه گردد. لازم به ذکر است عدم ارائه صورتجلسه تحویل موقت یا آخرین صورت وضعیت کارکرد تایید شده،

جهت یک قرارداد باعث کاهش ۵۰ درصدی امتیاز آن قرارداد می شود.



معیار شماره ۲: حسن سابقه در کارهای قبلی و فقدان سوء پیشینه حرفه‌ای (ضریب وزنی ۲۵)

ردیف	شرح	امتیاز	امتیاز کسب شده
۱	رتبه و پایه گواهینامه صلاحیت از معاونت برنامه‌ریزی و نظارت راهبردی	۱۵	
۲	ارزیابی از کارفرمایان قبلی و بازدید از پروژه های پیمانکار	۵۰	
۳	رضایت‌نامه، تقدیرنامه، تشویق‌نامه، عدم نارضایتی در زمینه کارهای مشابه	۲۵	
۴	وضعیت کارهای قبلی از نظر فسخ یا خاتمه پیمان و محرومیت در مناقصات	۵	
۵	تجربه اجرایی در پروژه های دانشگاه صنعتی اصفهان	۵	
	جمع	۱۰۰	

**تکمیل جدول های ۱-۲ و ۲-۲ و ۳-۲ الزامی است.**

- بیشترین مستندات ارائه شده امتیاز حداکثر را به خود اختصاص داده و مابقی به نسبت برآورد می‌گردد.  
مستندات عبارتند از تصویر گواهینامه صلاحیت و رتبه‌بندی و کپی رضایت‌نامه، تقدیر نامه و تشویق‌نامه‌ها. شایان ذکر است جدول شماره ۱-۲ بایستی توسط کارفرمایان قبلی تایید گردد.

معیار شماره ۳ : توان مالی (ضریب وزنی ۲۰)

ارزیابی توان مالی پیمانکاران بر اساس اطلاعات حداکثر پنج سال گذشته تعیین می شود.

ردیف	شرح	مبلغ
۱	۵۰ برابر مالیات متوسط سالانه	
	یا ۷۰ برابر بیمه تامین اجتماعی قطعی یا علی الحساب پرداخت شده	
۲	۳ برابر درآمد ناخالص سالانه، مستند به صورت وضعیت های قطعی یا موقت	
۳	۵ برابر دارایی های ثابت، مستند به اظهارنامه مالیاتی یا گواهی بیمه داراییها یا دفاتر قانونی	
	بالاترین عدد کسب شده یکی از سه ردیف فوق	
	مبلغ برآوردی مناقصه	
	امتیاز توان مالی	

- حداکثر امتیاز توان مالی (۱۰۰) در صورتی احراز می شود که مبلغ برآوردی مناقصه معادل یا کمتر از یکی از موارد (۱) تا (۳) باشد، (با توجه به گروه انتخابی) در صورتی که بالاترین عدد کسب شده از موارد (۱) تا (۳) از مبلغ برآوردی مناقصه کمتر باشد، امتیاز مالی به تناسب کاهش می یابد.
- تکمیل جدول شماره ۳-۱ به انضمام مستندات مربوط جهت درج امتیاز در جدول فوق ضروری می باشد.

معیار شماره ۴: تجهیزات و ماشین آلات آماده به کار و یا در دسترس

شرح امتیاز تجهیزات و ماشین آلات (ضریب وزنی ۱۰)

ردیف	معیار ارجاع کار	تعداد مورد نیاز	امتیاز گروه الف	امتیاز گروه ب	امتیاز گروه ج	امتیاز گروه د	امتیاز کسب شده
۱	جرثقیل برجی (تاور کرین) با	۱ دستگاه	۱۰	۵	۱	۰	
۲	سیلو سیمان ۱۰۰ تنی	۱ دستگاه	۱۰	۸	۱	۱	
۳	لودر	۱ دستگاه	۱۰	۵	۱	۵	
۴	وانت یا کامیونت	۲ دستگاه	۱۰	۱۲	۱۳	۱۵	
۵	تراکتور بیل دار با کفی یا بکھو	۱ دستگاه	۹	۱۲	۱۳	۱۶	
۶	قالب فلزی	۱۵۰۰ متر	۷	۵	۳	۲	
۷	داربست فلزی	۱۵۰۰ متر	۷	۵	۵	۲	
۸	بالابر	۴ دستگاه	۴	۶	۸	۲	
۹	خم و برش آرماتور (برقی)	۲ دستگاه	۶	۸	۵	۲	
۱۰	تانک ذخیره آب و سوخت	۲ دستگاه	۴	۵	۶	۸	
۱۱	موتور جوش سیار	۳ دستگاه	۳	۶	۸	۴	
۱۲	کمپرسور هوا	۱ دستگاه	۳	۲	۲	۴	
۱۳	ویبراتور	۳ دستگاه	۳	۳	۶	۳	
۱۴	هوا برش	۱ دستگاه	۱	۱	۳	۲	
۱۵	برش (فرز)	۲ دستگاه	۱	۱	۳	۴	
۱۶	دریل هیلتی	۱ دستگاه	۲	۲	۵	۵	
۱۷	تفنگ مناسب جهت نصب ورقها	۱ دستگاه	۲	۲	۵	۳	
۱۸	دوربین تئودولیت و تراز یاب	۱ دستگاه	۲	۴	۲	۴	
۱۹	غلطک یا کمپکتور	۱ دستگاه	۲	۲	۲	۱۰	
۲۰	کانکس و کانتینر	۴ دستگاه	۴	۶	۸	۸	
	جمع		۱۰۰	۱۰۰	۱۰۰	۱۰۰	

\*جدول فوق بر اساس مستندات ارائه شده ، توسط کارفرما تکمیل می گردد.

تکمیل جدول شماره ۴-۱ به انضمام تصویر اسناد تجهیزات مذکور الزامی است.

معیار شماره پنج: توان فنی و برنامه ریزی (ضریب وزنی ۲۰)

الف : کفایت کادر فنی و عناصر کلیدی از نظر دانش و تجربه (۴۰٪ امتیاز)  
در این زمینه لازم است پیمانکاران نسبت به تکمیل جدول شماره ۵-۱ اقدام نمایند.

شرح امتیاز کفایت کادر فنی و عناصر کلیدی از نظر دانش و تجربه کار

امتیاز کسب شده	امتیاز	تعداد	حداقل سابقه کاری (سال)	حداقل مدرک تحصیلی	سمت	ردیف	
	۲۵	۱	بیشتر از ۱۵ سال	لیسانس عمران	مدیر پروژه	۱	
	۲۰	۱	۱۵ سال	لیسانس عمران	رئیس کارگاه	۲	
	۱۰	۱	۱۰ سال	لیسانس عمران	مسئول دفتر فنی	۳	
	۵	۱	۵ سال	لیسانس عمران	متروور	۴	
	۱۰	۱	۱۰ سال	لیسانس عمران	مسئول اجرا	۵	
	۵	۱	۷ سال	فوق دیپلم عمران	تکنسین اجراء	۶	
	۷	۱	۷ سال	لیسانس مکانیک	کارشناس تأسیسات مکانیکی	۷	
	۷	۱	۷ سال	لیسانس برق	کارشناس تأسیسات برقی	۸	
	۶	۱	۵ سال	لیسانس صنایع یا عمران	مسئول کنترل پروژه	۹	
	۵	۱	۵ سال	لیسانس نقشه برداری	نقشه بردار	۱۰	
	۱۰۰	جمع					

ستون آخر توسط هیئت ارزیابی کارفرما تکمیل می شود.

ب : توان برنامه ریزی و کنترل پروژه (۶۰٪ امتیاز)  
در این زمینه لازم است پیمانکاران نسبت به تکمیل جدول شماره ۵-۲ اقدام نمایند.

بخش چهارم :

**نحوه تکمیل و ارائه فرم‌های اطلاعاتی**

## نحوه تکمیل و ارائه فرم‌های اطلاعاتی

پیمانکار جهت شرکت در ارزیابی توان اجرای کار باید اطلاعات مورد نیاز را مطابق نمونه‌های ارائه شده در قسمت فرم‌های اطلاعاتی و بسته به مورد، به صورت تشریحی تنظیم نماید.

در مواردی که ارائه مستندات از پیمانکار خواسته شده، وی باید مدارک تعیین شده را ضمیمه فرم مربوط (تکمیل شده) نماید. همچنین پیمانکار باید کلیه مستندات و مدارک مثبت‌های را که ارائه آن‌ها همراه اسناد ارزیابی خواسته نشده است، در دسترس داشته باشد و در صورت نیاز هیات ارزیابی، ظرف کمتر از ۲۴ ساعت از زمان درخواست، آن‌ها را به هیات تسلیم نماید. اطلاعات مورد نظر بر اساس معیارهای تعیین شده برای ارجاع کار تنظیم گردیده که فهرست این معیارها همراه با ضریب وزنی مربوطه و سقف امتیاز در نظر گرفته شده برای آن‌ها، در بخش مربوط آمده است.

### تذکرات :

- ۱- در صورت نیاز به نسخ اضافی از فرم‌های ارائه شده کپی برداری شود. ترجیحاً جدولها بصورت تایپ شده ارائه گردد
- ۲- مبالغ به میلیون ریال نوشته شود. ارقام کمتر از میلیون ریال را گرد نموده و مرقوم نمایید.
- ۳- کلیه مدارک تحویلی باید به مهر و امضای مجاز و تعهدآور پیمانکار برسد. هر یک از اوراق فاقد مهر و امضاء مردود است و مورد ارزیابی قرار نخواهد گرفت.
- ۴- اطلاعات ارائه شده باید مطلقاً در پیوست فرم‌ها ارائه شوند و چنانچه پیمانکار مایل به ارائه اطلاعات به صورت تایپ شده باشد، باید فرم‌ها را عیناً مطابق فرم‌های پیوست تهیه نمایند.
- ۵- ترتیب قرارگیری مستندات باید با ترتیب درج موارد مربوط در فرم‌ها مطابقت داشته باشد. از فرم شماره ۱ الی ...
- ۱۰- در صورت عدم ارائه مستندات خواسته شده در هر مورد از معیارهای ارزیابی، از آن معیار امتیازی به پیمانکار تعلق نخواهد گرفت. لذا ضروری است پیمانکار از درج موارد فاقد مستندات تعیین شده خودداری نماید.
- ۱۱- پیمانکار نسبت به مواردی که در جدول اطلاعاتی درج و ارائه می نماید، مسئول و متعهد است. وی موظف به تامین موارد مندرج در جداول یادشده (به عنوان حداقلها) است. اما این امر از مسئولیت وی در تامین نیازهای مازاد بر آنچه در این جداول آمده در طول اجرای پروژه و بنا به تشخیص دستگاه نظارت نمی‌کاهد.
- ۱۲- در صورت احراز عدم صحت اطلاعات ارائه شده توسط متقاضیان (حتی یک مورد)، هیئت ارزیابی مجاز به حذف متقاضی از شرکت در مناقصه بوده و شرکت مذکور در لیست سیاه کارفرما قرار می‌گیرد.

نکته : جهت سهولت در بررسی و ارزش‌یابی لازم است کلیه مستندات خواسته شده به تفکیک شماره فرم‌ها با جداکننده‌های رنگی نشانه گذاری شوند.

## فرم شماره (۱)

### اطلاعات مربوط به شرکت و اعضای آن

نام شرکت :	نام مدیرعامل شرکت :	میزان سرمایه پرداخت شده به ریال :
شماره ثبت شرکت :	تاریخ ثبت شرکت :	شکل (نوع) ثبتی شرکت :
÷ آدرس و شماره تلفن شرکت :		کد اقتصادی :

#### گواهینامه صلاحیت:

- |         |      |
|---------|------|
| ۱- رشته | رتبه |
| ۲- رشته | رتبه |
| ۳- رشته | رتبه |

اسامی و مشخصات کلیه شرکاء هیئت مدیره و مدیرعامل شرکت را در جدول مرقوم دارید.

وضع مشارکت در شرکتهای دیگر	درصد سهم شرکت	سمت در این شرکت	تاریخ اخذ آخرین مدرک تحصیلی، روز، ماه، سال	نوع مدرک و رشته تحصیلی	شماره شناسنامه، محل صدور و تاریخ تولد	نام و نام خانوادگی
نام شرکت	الشرکه	شرکت				

مستندات : آگهی تاسیس ، اساسنامه ، آگهی آخرین تغییرات ، گواهینامه صلاحیت پیمانکاری (بصورت خوانا)

**جدول ۴-۱ پیوست معیار شماره ۴**  
**داشتن تجهیزات و ماشین آلات آماده به کار و یا در دسترس**

ردیف	شرح	تعداد ماشین آلات مورد نیاز پروژه	تعداد ماشین آلات شرکت اصلی		
			تملیک	اجاره	خرید
۱					
۲					
۳					
۴					
۵					
۶					
۷					
۸					
۹					
۱۰					
۱۱					
۱۲					
۱۳					
۱۴					
۱۵					
۱۶					
۱۷					
۱۸					
۱۹					
۲۰					

۱- تعداد تجهیزات و ماشین آلات مندرج در جدول فوق به منظور تعیین امتیاز در مرحله ارزیابی است و به هیچ وجه رافع مسئولیت پیمانکار در تأمین ماشین آلات مورد نیاز به تشخیص دفتر فنی در حین اجرای کار (موضوع بند ۵ ماده ۲۰ شرایط عمومی پیمان) نمی باشد.

۲- ارائه مدارک تملک (تصویر اسناد)، مشارکت یا اجاره نامه بنام شرکت یا یکی از اعضای هیات مدیره الزامی است.



**جدول ۵-۱ پیوست معیار شماره ۵-الف**  
**فهرست کادر متخصص و فنی فعال در این شرکت**

ردیف	نام و نام خانوادگی	مدرک تحصیلی	سمت	میزان سابقه (سال)	
				کل سابقه	سابقه در این شرکت
۱					
۲					
۳					
۴					
۵					
۶					
۷					
۸					
۹					
۱۰					
۱۱					
۱۲					
۱۳					
۱۴					
۱۵					

- مستندات این بخش عبارت است از آخرین مدرک تحصیلی دانشگاهی برای افراد دارای تحصیلات عالی و آخرین لیست بیمه‌ی افراد مذکور که در آن شرکت مشغول می باشند.